

Informe Final proyecto ATALIR

I. Informe de actividades

1. Antecedentes / Introducción.

Como parte del curso “Proyecto de Comunicación para el Desarrollo” de la especialidad de Comunicación para el Desarrollo de la Facultad de CC y AA de la Comunicación, seis estudiantes del curso decidimos trabajar con una Asociación de Recicladores del Cercado de Lima (ATALIR). A partir del diagnóstico se identificó la necesidad de trabajar el reconocimiento del trabajo del reciclador ya que el reconocimiento negativo de parte de las autoridades estatales, municipales y los vecinos hacia los trabajadores de las asociaciones informales de recicladores dificultan la posibilidad de entablar un diálogo que genere mejores condiciones de trabajo y una mejor gestión de los residuos sólidos.

Después de un semestre de trabajo conjunto se logró identificar que uno de los problemas más urgentes por resolver era el conseguir espacios de capacitación para la formalización de los recicladores, exigida por la ley N°29419 (Ley que regula la actividad de los recicladores), aprobada en Junio del 2010. Dicha Ley exige que los recicladores informales, en el plazo de un año, deberán pasar por un proceso de formalización, el cual comprende ser capacitados en 4 temas básicos: Habilidades Sociales y Desarrollo Personal, Manejo Integral de Residuos Sólidos, Salud Ocupacional y Gestión Empresarial y Reciclaje.

Es en este contexto que las alumnas del curso decidieron elaborar, en base a su conocimiento previo sobre la cotidianidad de los recicladores, un curso de capacitación para la formalización que fuera de acuerdo a las necesidades reales de este grupo humano. Es así que, apoyadas por distintos profesores PUCP, la ONG Ecosad y la Federación de Recicladores del Perú, comenzaron a diseñar las metodologías a utilizar durante las capacitaciones y se hizo el contacto, a través de la DARS (Aina Bruno) con el Centro de Educación Continua para la emisión de certificados a nombre de la PUCP. Cuando el diseño del curso (denominado “*Programa de Capacitación de Manejo de Residuos Sólidos y Reciclaje para el Proceso de Inserción de los Recicladores a los Programas de Formalización*”) estuvo listo, fue presentado al Ministerio del Ambiente (MINAM) para obtener sugerencias y asegurase de que éste fuera válido para el proceso de formalización.

Una vez que se contó con el visto bueno del MINAM, el curso fue dividido en 5 sesiones: la primera de inscripción en la cual se dictó también un taller básico sobre Derechos Humanos, la segunda de Habilidades sociales y desarrollo personal (para fomentar una buena imagen hacia la población del Cercado de Lima y mejorar las relaciones con las autoridades e instituciones involucradas), la tercera sobre el Manejo integral de Residuos sólidos, la cuarta sobre Salud Ocupacional y finalmente la quinta sobre Gestión empresarial del reciclaje. Las sesiones de Derechos Humanos y Salud Ocupacional estuvieron a cargo del personal de Ecosad, mientras que las tres restantes fueron dirigidas por profesores PUCP. En todas las sesiones estuvieron presentes, a modo de facilitadoras, las alumnas del proyecto.

2. Datos generales de las actividades

2.1. Participantes: alumnos y docente (asesor – asesores):

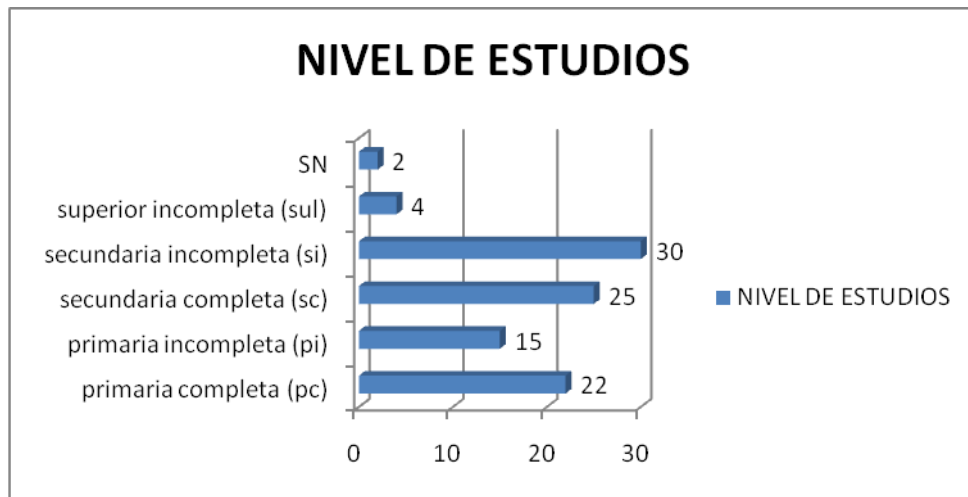
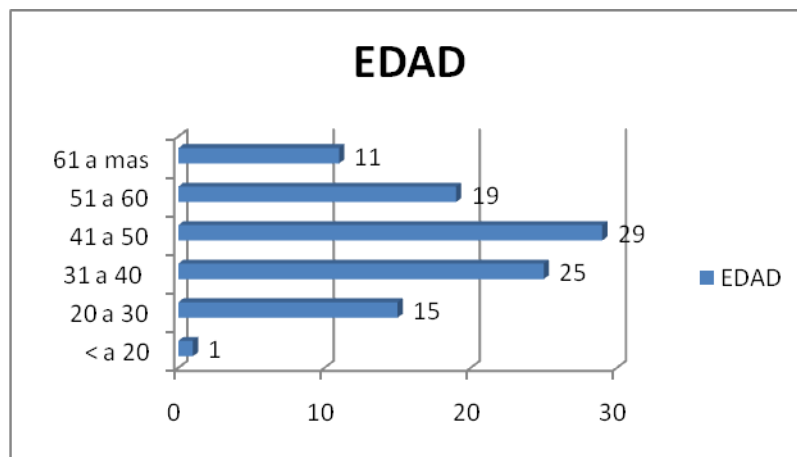
Nombre	Especialidad	Contacto
Andrea Jiménez Cisneros	Comunicación para el Desarrollo	proyectodesarrollero@googlegroups.com
Lucía López Flórez	Comunicación para el Desarrollo	
Fiorella Poma Oré	Comunicación para el Desarrollo	
Rosa Rodríguez Gómez – Cornejo	Comunicación para el Desarrollo	
Patricia Velarde Manyari	Comunicación para el Desarrollo	
Diego Madueño Ruiz	Sociología	czavalag@pucp.edu.pe
Claudio Zavala Gianella	Docente Asesor Comunicación para el Desarrollo	
María Isabel Quispe Trinidad	Ingeniería Industrial (módulo de Manejo Integral de Residuos Sólidos)	iquispe@pucp.edu.pe
Elizabeth Beatriz Vallejos Mamani	Gestión y alta dirección (módulo de Gestión Empresarial)	vallejos.eb@pucp.edu.pe

2.2. Contrapartes: (instituciones u organizaciones de la comunidad)

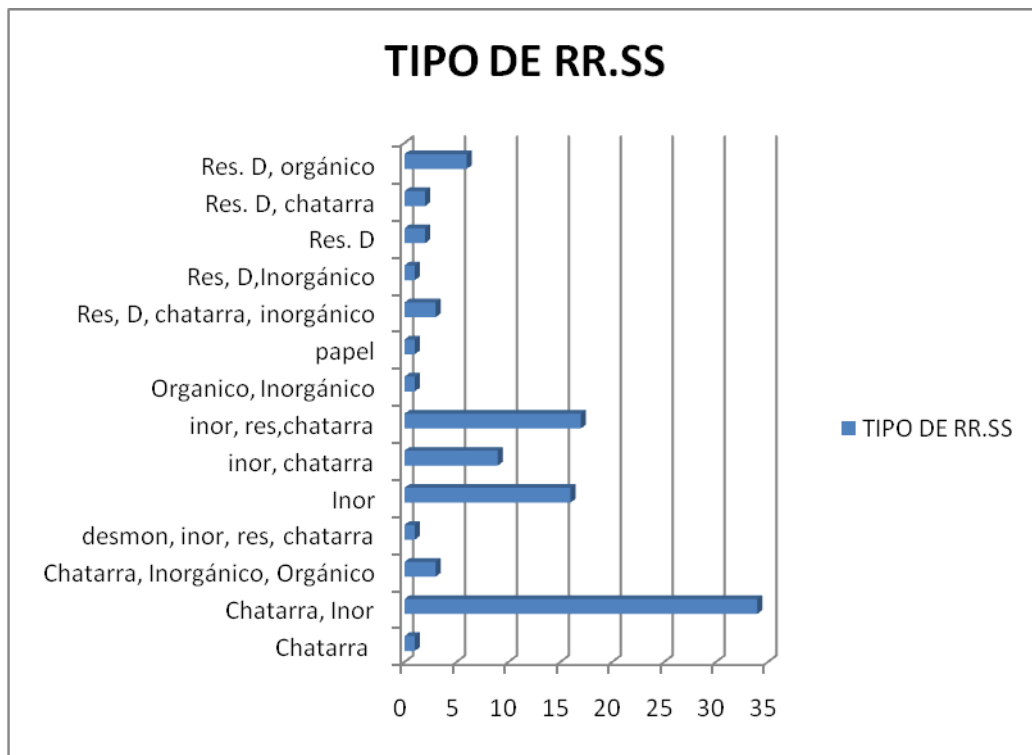
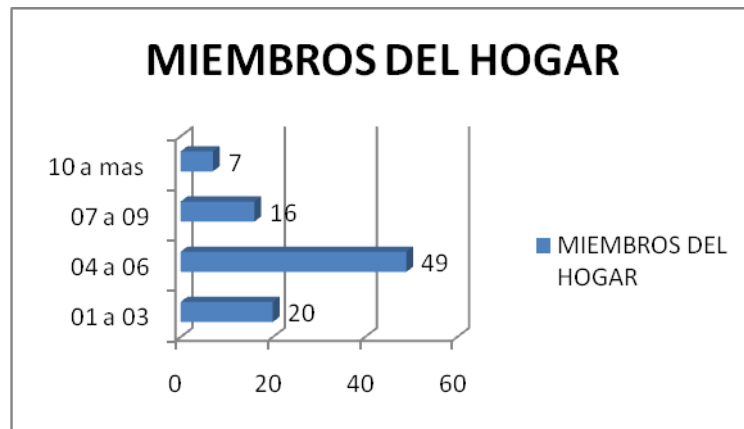
Nombre	Especialidad	Contacto
Lic. Ruth Arroyo Aguilar	Directora ECOSAD (Consortio por la Salud, Ambiente y Desarrollo)	ecosad.peru@gmail.com arroyo.ruthy@gmail.com
Juan Herrera Martínez	Presidente ATALIR (Asociación de Trabajadores Ambientales de Limpieza y Reciclaje) y de la FENAREP (Federación Nacional de Recicladores del Perú)	fenarep.peru@fenarep.org.pe http://www.fenarep.org.pe/ Calle Legión Peruana N°118, AAHH Dos de Mayo (Alt. Cdra. 5 de Morales Duárez). Cercado de Lima
Ing. Sonia Aranibar Tapia	Especialista en RS del MINAM	saranibar@minam.gob.pe

3. Perfil de la población:

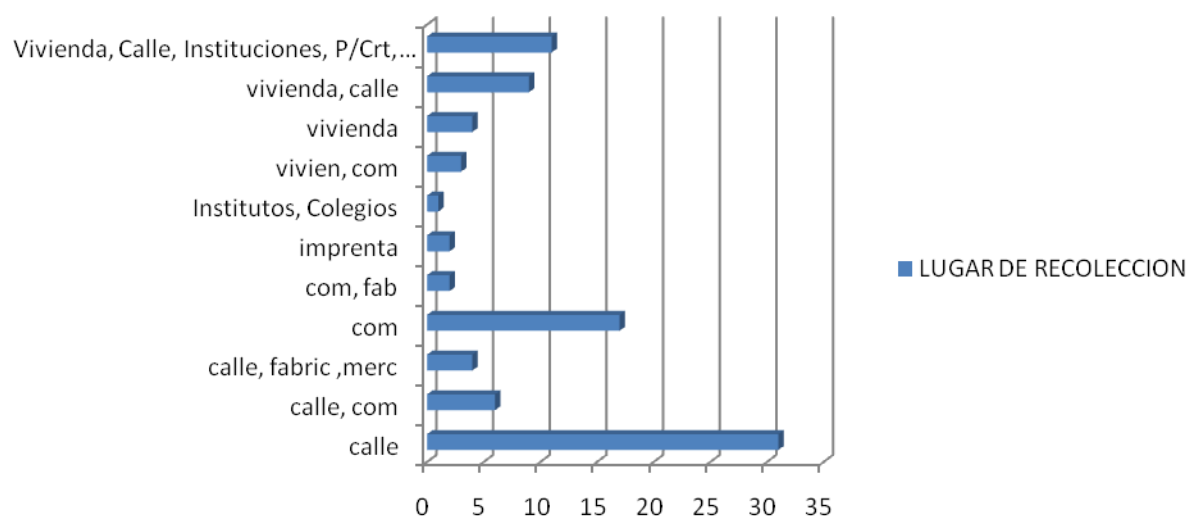
En el grupo participante de las capacitaciones, encontramos recicladores residentes en Ancón, Ate, Callao, Canto Grande, Carabaylo, Carmen de la Legua Reynoso, Cercado de Lima, Comas, El Agustino, Huarochirí, La Victoria, Los Olivos, Magdalena, Pueblo Libre, Puente Piedra, Rímac, Santa Anita, San Juan de Lurigancho, San Martín de Porres, San Miguel, y Villa María del Triunfo, de los cuales 36 son mujeres y 74 hombres. y los principales tipos de trabajo son Segregadores (seleccionan los desechos por grupos de materiales reciclables), Buzos (escarban en las bolsas de la vía pública), Fuentes (acumulan y compran los restos de materiales reciclables de las imprentas), Recaladores (buscan entre la basura objetos de plásticos y papel), Cachineros (recogen basura de la cachina) y Chatarrero (acumulan la chatarra para luego venderla).



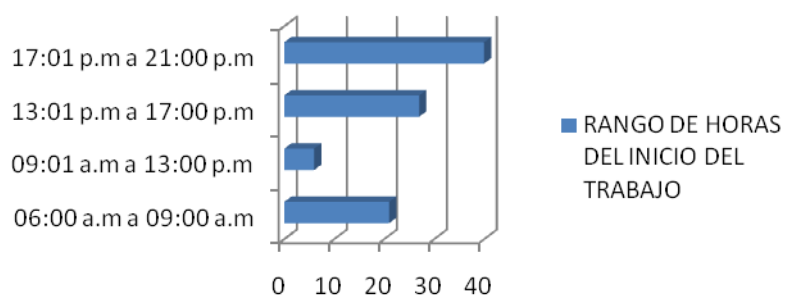
Con respecto a las familias de los recicladores, casi la mitad oscilan entre 4 y 6 personas en sus hogares, esto da cuenta del gran número de personas a las cuáles tener que mantener o trabajar por ellos. En la mayoría de las familias de los recicladores (93%), de 1 a 3 personas más también reciclan, algunos son los conyugues y otros son los hijos.



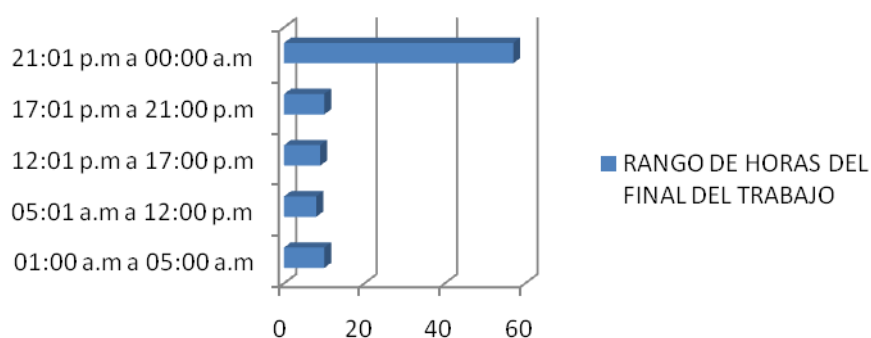
LUGAR DE RECOLECCION



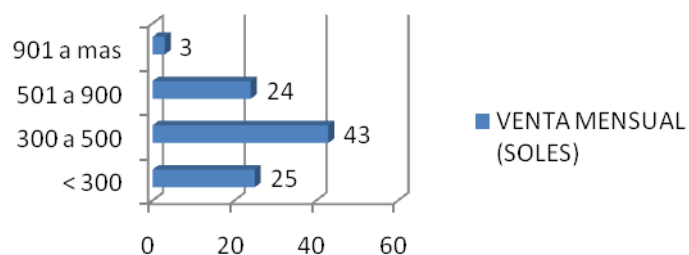
RANGO DE HORAS DEL INICIO DEL TRABAJO



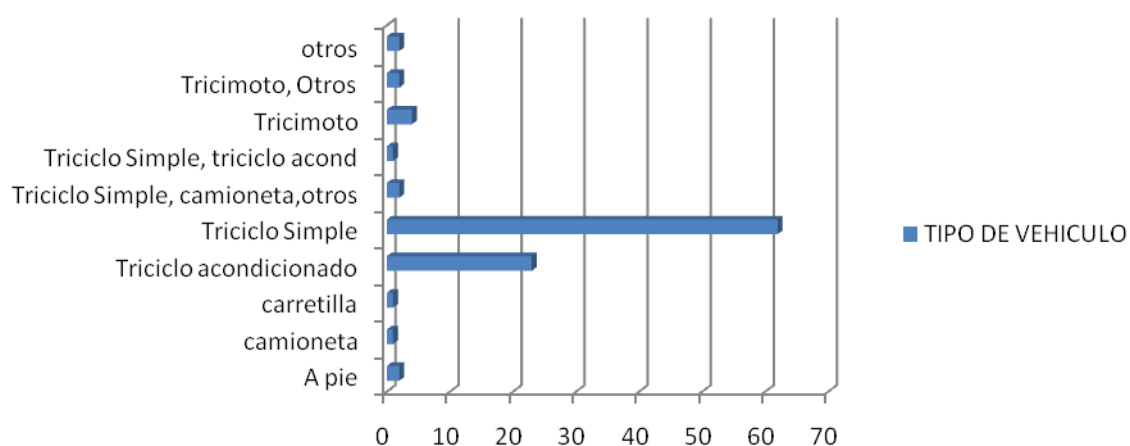
RANGO DE HORAS DEL FINAL DEL TRABAJO



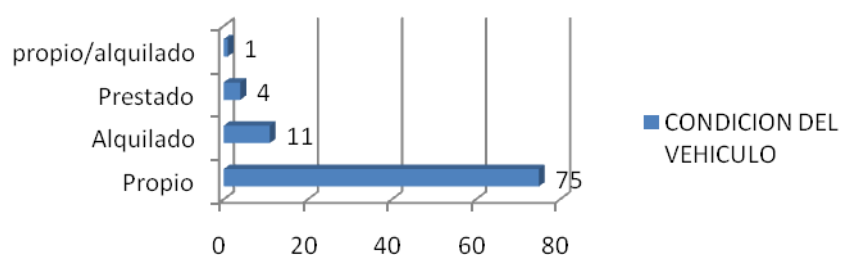
VENTA MENSUAL (SOLES)



TIPO DE VEHICULO



CONDICION DEL VEHICULO



- *Sobre el discurso de la problemática genera*

Los recicladores describen que la actividad del reciclaje se encuentra en un conflicto de intereses entre los municipios y organizaciones no gubernamentales, quienes desde sus diferentes ámbitos de trabajo, han descubierto el potencial valor económico de reciclar determinados residuos sólidos. Ante esta coyuntura, el principal objetivo es limitar paulatinamente el trabajo del reciclador común.

- *Sobre la intervención de su institución en la problemática general*

Antes de esta situación y desde años anteriores, ATALIR y otras organizaciones de recicladores, buscaron llamar la atención de las autoridades sobre la necesidad de crear un marco legal que regule las actividades de los recicladores. Pero esto solo se dio a partir del proyecto de ley del reciclador que la ONG Ciudad Saludable presentó al Ministerio del Ambiente y que concluyó en la promulgación de la Ley del Reciclador en octubre del 2009. La participación más concreta de la asociación se da en la Mesa Técnica de elaboración de reglamento de dicha ley, en la cual plantearon las condiciones de trabajo que ellos creen son necesarias incluir.

- *Sobre la percepción que tienen sobre el trabajo de los recicladores*

La principal percepción que tienen los recicladores es que su trabajo es mal visto por la sociedad en su conjunto y ellos mismos no sienten que su trabajo sea reconocido como lo que es -una actividad económica más que realizan para vivir-. A esto se suma el hecho de que la informalidad en la que se encuentra su actividad genera malas relaciones con los municipios y serenazgos pues sienten que están amenazados por ellos. Así mismo, sienten que tampoco es una actividad digna y que sea un motivo de orgullo para sus familias.¹

- *Sobre la percepción de los vecinos sobre los recicladores*

Juan Herrera-presidente de ATALIR- sostiene que muchas personas de la clase media alta se avergüenzan del sistema de vida que ellos, los segregadores, llevan. De este modo le dan la espalda a su realidad. Está convencido que el Perú no progresa porque la clase media y media alta le da la espalda a la realidad²

¹ Entrevistas a los integrantes

² Información recogida en presentación del proyecto ante directiva de ATALIR, realizada el 11 de abril del 2010.

4. Objetivos

4. Objetivos	5. Metodología	6. Resultados
General: Contribuir al proceso de formalización obligatorio dispuesto por la Ley N°29419, ley que regula la actividad del reciclador.	Se optó por trabajar los talleres de formalización n base a los temas propuestos por la Ley N°29419 para formalización de recicladores en un curso certificado por el Centro de Educación Continua de la PUCP. Dicho curso sería dictado en 5 domingos, el primero de los cuales trabajaría el tema de DD.HH. (agregado al curso como sugerencia de ECOSAD) y los siguientes corresponderían a los 4 módulos que exige la Ley.	Se diseñó un curso de capacitaciones para formalización para la formalización de recicladores aprobado por el MINAM, dictado de manera conjunta con profesores PUCP y apoyo de la ONG Ecosad.
Específicos: Brindar las capacitaciones requeridas para el proceso de formalización con la finalidad de desarrollar habilidades y manejar los conceptos básicos de: habilidades sociales y desarrollo personal, la gestión empresarial y el reciclaje y manejo integral de los residuos sólidos.	El curso de capacitación para la formalización de Recicladores se dividió en 4 módulos, en base a lo propuesto por la ley, y fueron dictados los días domingos en dos horarios: de 9am a 1pm, el segundo de 2pm a 6pm. Su elaboración estuvo a cargo de los miembros del grupo, quienes contaron con el apoyo de 3 profesores PUCP y la ONG Ecosad para el dictado de los mismos.	97 de 114 recicladores inscritos, concluyeron exitosamente el proceso de capacitaciones para la formalización. ³
1er Módulo : Habilidades sociales y desarrollo personal Los participantes conocen nociones básicas de autoestima, comunicación, liderazgo y resolución de conflictos, además de reflexionar sobre sí mismos y sobre la relación que mantienen con los demás identificando elementos que les servirán para mejorar sus vínculos y relaciones.		
2do. Módulo: Manejo integral de residuos sólidos Conocer los principales conceptos vinculados al manejo integral de Residuos sólidos, así como la gestión del manejo propio de los Residuos Sólidos.		
3er. Módulo: Salud Ocupacional Conocer y comprender los principales conceptos relacionados a la salud ocupacional exigidos por la Ley 29419.		
4to Módulo: Gestión Empresarial y reciclaje Conocer las posibilidades que presenta el reciclaje como herramienta para la composición de una asociación prestadora de servicios.		

³ Asociaciones de Recicladores presentes: La Unión, Antonio Raimondi, 9 de Septiembre, Atalir, Arysar, Las Viñas, Asociación de recicladores de Jesús María, Asociación de recicladores de La Molina, Asociación de recicladores Magdalena Ecológica y Asociación de Recicladores ecológicos de Lince.

Taller de Derechos Humanos

Objetivo:

Estrategia:

Encargada: Karim Castro (ECOSAD)

Apoyo: Fiorella Poma

Tiempo	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales
05 minutos	Presentación de un taller previo sobre el tema de derechos y acceso a instancias públicas.	Crear un ambiente de confianza entre los encargados del taller y los recicladores. Dar a conocer el tema del módulo y destacar su importancia.	Se presentan las personas encargadas del módulo y se destaca la importancia del tema de derechos de los recicladores como marco general a los módulos que seguirán.	Ninguno
40 minutos	Conversatorio sobre Derechos Humanos	Informar sobre los Derechos Humanos y generar una conversación entre los asistentes sobre el tema.	Se solicitará a los participantes que sin saber exactamente sobre el tema, den una lluvia de ideas sobre lo que piensan que puede ser o a lo que se refiere. Proponer que vamos a descubrir juntos el tema. Se van anotando todas las ideas, se corrigen ideas y al final se da el concepto de DD.HH. y hacer énfasis en el derecho a la salud en el trabajo. Para luego hablar de la Ley del Reciclador y su relación con el derecho a la salud en el trabajo, esto relacionando al mismo tiempo de que así como hay derechos, hay deberes que debemos cumplir. La fórmula es: deberes + derechos + ley del reciclador= FORMALIZACIÓN.	Papelógrafos y plumones Video sobre DD.HH.
20 minutos	Estrategias para acceder a Instancias Públicas	Identificar y conocer las funciones de las instancias públicas en caso de abusos.	Se presentan las instancias públicas, solo con sus logos en grande y se describen sus principales funciones de manera sencilla. Luego se separa a la audiencia en grupos de cinco o 7 personas y se les entrega un papelógrafo, cinta adhesiva, los logos y otro gráfico o cualidad en una cartulina que deben asignarle a cada logo, luego cada uno debe explicar por qué le asignó esa cualidad o dibujo a cada instancia pública.	Logos de instancias públicas en tamaño A4. Papelógrafos, cinta adhesiva, cartulinas con cualidades y gráficos sobre características.
15 minutos	Reflexión final y preguntas de los recicladores.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas.	Ninguno
10 minutos	Descanso	Despejarse después de una hora y media de trabajo.		Gaseosa, galletas y 100 vasos descartables

35 minutos	Marco legal que rige la gestión de residuos sólidos y la actividad del reciclador.	Conocer los principales lineamientos las normas relacionados al trabajo del reciclador y al final de este tema los participantes identificarán los derechos y obligaciones de los recicladores.	Se formula preguntas como: ¿Qué creen que les permite hacer la Ley?, ¿Qué no les permite hacer? . Se recuerda que la finalidad de una norma es establecer los derechos y deberes del beneficiario, en este caso se analizarán los correspondientes al reciclador. Retomamos el tema de la rutina de trabajo y en cada fase se explica qué es lo que está y no está permitido por la legislación. Señalar los pasos de la formalización.	Ley del Reciclador 29419 y su reglamento.
------------	--	---	---	---

Taller de Habilidades Sociales y Desarrollo Personal

Objetivo:

- Los participantes conocen nociones básicas de autoestima, comunicación, liderazgo y resolución de conflictos.
- Los participantes reflexionan sobre sí mismos y sobre la relación que mantienen con los demás identificando elementos que les servirán para mejorar sus vínculos

Estrategia:

Encargada: Claudio Zavala (PUCP)

Apoyo: Patricia Velarde

Tiempo	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales
09.30am	Recepción de participantes		A medida que van llegando, los participantes se anotan en la lista de inscripción y se les sella su ficha de asistencia.	Lista de inscripción. Sello y tampón.
10.00am	Bienvenida y presentación de objetivos de la sesión	Conocernos entre todos los asistentes. Comenzar a soltar la imaginación. Crear un buen ambiente para el trabajo.	Se saluda y da la bienvenida. Se hace una rueda de presentaciones personales. Para ello se va pasando, de mano en mano, un pequeño listón de madera. Quien lo recibe debe decir cómo se llama, qué recicla o a qué se dedica y qué se le ocurre que se podría hacer con ese pedazo de madera. Cuando terminamos, se exponen brevemente el objetivo y temas que trataremos en la sesión.	Listón de madera de 30 cms.
10.30am	Autoestima: Mi escudo de poder	Abrir un momento para el reconocimiento de los aspectos valiosos que todas las personas tenemos. Ejercitar el reconocimiento del otro.	Damos papelógrafos a cada participante para que elaboren su “Escudo de poder”. Este consiste en dividir el escudo en tres partes en las que el participante dibujará tres cosas que respondan a las siguientes tres preguntas: 1. ¿Qué es lo que mejor sé hacer? (¿Cuál es la mejor habilidad que tengo?) 2. Si tuviera que describirme ¿cuál sería mi principal característica personal? (¿Cuál es la cualidad que mejor me define?) 3. ¿Qué es aquello que sueño con hacer algún día?	Muchos Papelógrafos, muchos plumones gruesos de colores, cinta masking tape. Música suave
11.00am	Autoestima: reconociendo el valor del otro	Reflexionar sobre la importancia del reconocimiento y de las tareas que tiene la organización al respecto.	Se arma una exposición de trabajos y los participantes van caminando por la sala mirándolos todos. Cada uno lleva consigo unos papelitos en los que anotará una idea, una palabra, una frase que le inspire cada uno de los trabajos. Tienen que ser positivas o halagadoras. Si algo no gusta no se escribe nada. Luego de ser escritos, los papelitos se colocan debajo del dibujo que ha sido comentado. (Comprobaremos que no se escriba nada negativo, y haremos notas para los escudos donde no se haya dejado ningún papel)	Papeles en blanco cortados. Plumones delgados o lapiceros.

11.15am	Autoestima: cómo soy y cómo me siento		Cada participante lee en silencio las frases y palabras o comentarios que le han escrito. Comentarios en grupo: ¿Cómo se sintieron al momento de dibujar su escudo? ¿Qué les parece su dibujo? ¿Qué opinan de lo que les han dicho? ¿Cómo se sienten ahora? Comentamos la importancia del reconocimiento en la afirmación de nuestra identidad, nuestra personalidad, nuestra autoestima: • ¿Por qué es importante ser reconocido por los demás? • ¿Qué pasa cuando no somos reconocidos? • ¿Es fácil reconocer a una persona? ¿Por qué? • En la organización de recicladores ¿se reconoce a sus integrantes? ¿cuándo sí, cuando no? ¿qué consecuencias tiene una y otra? • ¿Qué se puede hacer para reconocer a los demás, individualmente y al interior de la organización?	Papelógrafo para ir anotando ideas principales. Plumones y masking tape.
11.45m	Descanso y refrigerio			Galletas, café, agua, azúcar, vasitos descartables
2.00m	Resolución de conflictos	Reconocer la importancia de resolver los conflictos que la organización enfrenta cotidianamente cuidando a sus integrantes.	Se arman grupos pequeños (máximo seis personas) y se les entrega una tarjeta con una situación conflictiva que ocurre al interior de la organización. El grupo tiene diez minutos para pensar dos soluciones constructivas viables y que beneficien a todos. Enfatizar en que deben ser reales: Los miembros de la organización sienten que su dirigente impone sus ideas en vez de llegar a un consenso en asamblea, el dirigente sostiene que los miembros son personas que se dedican a reclamar y no se comprometen con las metas de la asociación: El policía encuentra a un miembro de la asociación dejando en la calle varias bolsas de basura sin cerrar, debido a ello cada vez que ve a un reciclador de la misma asociación, lo acusa de ensuciar la calle y trabajar de modo informal. • Hay miembros recicladores que comentan que los dirigentes de la asociación gastan el dinero de todos los miembros para fines personales y no para el bien común de la organización Plenaria de exposiciones. Conversación en torno a preguntas. <i>¿Qué opinan de las soluciones propuestas? ¿Se pueden aplicar en la realidad?</i> <i>¿Por qué? ¿Qué necesitamos para que se apliquen?</i> Comentamos la importancia de:	Papelógrafos y plumones. Masking tape.

			• cuidar las relaciones entre las personas, mucho más si tienen un objetivo común (por eso están en la organización) • Que los dirigentes cuiden las relaciones entre los miembros de la org. • La buena actitud para resolver un conflicto (querer hacerlo) ¿Qué se puede hacer para lograr lo anterior? Participantes opinan. ¿Cómo dar una crítica? La técnica de la “inyección”. Se presentan dos elementos adicionales: comunicación y liderazgo. Comunicación: estar informados + darse ánimo, ayudarse mutuamente + comprometerse Liderazgo: escuchar + idear + motivar (reconocer)	
1.00pm	Conclusiones y despedida	Reforzar las ideas principales trabajadas en el taller.	Participativamente se arman las conclusiones principales del taller: • Es importante valorar lo que somos y lo que hacemos. • Es importante reconocer a los demás y valorar el reconocimiento que recibimos. • La principal herramienta para resolver un conflicto es la buena actitud para querer resolverlo. • Es importante conocernos entre nosotros, saber qué pensamos y qué sentimos. Así la organización se hará fuerte. • Las principales características de un líder es su capacidad de escuchar y de motivar a los demás. Se agradece la participación y se invita a la siguiente sesión que será sobre el tema de gestión empresarial	

Módulo sobre el Manejo integral de Residuos Sólidos

Objetivo: Conocer los principales conceptos vinculados al manejo integral de Residuos sólidos, así como la gestión del manejo propio de los Residuos Sólidos

Estrategia: Repasar y reforzar el conocimiento sobre el manejo integral de Residuos Sólidos.

Encargada: Isabel Quispe (PUCP)

Apoyo: Rosa Rodríguez

Tiempo	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales
5 minutos	Presentación inicial de los responsables. Introducción sobre los objetivos del módulo.	Crear un ambiente de confianza entre los encargados del taller y los recicladores. Dar a conocer el tema del módulo y destacar su importancia.	La encargada del módulo se presenta y después se describe el objetivo del taller dando un repaso general sobre los temas a abordar, resaltando el énfasis en la importancia de dominar las distintas formas del manejo de residuos Sólidos.	Ninguno
40 minutos	Introducción: Tema 1: Conceptos generales vinculados al manejo de RRSS	Mencionar los diferentes tipos de RRSS que existen en el medio, las etapas del manejo y datos generales, a modo de repaso.	Se pide a la audiencia que vayan mencionando todos los tipos de RRSS que conocen y que se pueden reciclar. Luego se pide que mencionen lo que no se pueden y son tóxicos. Si hubieran errores, se preguntará si están seguros y en conjunto se tratará de definir cuáles son correctos. Se puede llevar un ejemplo de cada tipo de residuo : una botella de plástico, un recipiente de vidrio, un cartón, tetrapack, una lata; así como materiales no reciclables como pilas y pañales. La idea es hacerlo más dinámico y sea luego más fácil de recordar.	Materiales reciclables y no reciclables, papelote y plumón
40 minutos	Tema 2: situación actual del manejo integral de los RRSS	Conocer los principales conceptos vinculados al manejo integral de RRSS	Se presentan los conceptos: minimización, generación, segregación, almacenamiento, reaprovechamiento, recolección y barrido, transferencia, tratamiento, disposición final, comercialización. Se escribirá el concepto en un papelote y se preguntará para ir definiendo cada concepto entre todos. Se escribirán las ideas que salgan (lluvia de ideas) para cada concepto. Se presentarán imágenes para facilitar la definición. Finalmente, tomando en cuenta las ideas de los recicladores, se definirán los conceptos.	Papelotes, plumones, imágenes

20 minutos	Tema 3: impactos de manejo adecuado e inadecuado de los RRSS	Presentación de los impactos en el ambiente según el manejo de RRSS	Se dividirá a la audiencia en grupos. Se les entregará fotos que muestran el manejo adecuado (recojo en las fuentes, centros de acopio, etc.) e inadecuado (río contaminado, crianza informal de animales en botadero, degradación del suelo etc.) de residuos sólidos. Cada grupo tendrá que identificar lo que sucede en la foto y definir qué situación refiere a un manejo adecuado y cuál a un manejo inadecuado. Se discutirán los hallazgos diciendo el porqué de la elección. Luego se harán comentarios sobre los impactos ambientales, sociales y económicos con el manejo adecuado e inadecuado de los RRSS, a modo de conclusión. (El uso de fotos se hará porque es una forma visual que permite el diálogo y que penetre mejor la información).	Fotos, proyector, ecran, papelotes, plumones.
15 minutos	Refrigerio	Momento para relajarse	Momento de refrigerio para relajarse y poder organizar la segunda parte.	Galletas, café, agua, azúcar, vasitos descartables.
30 minutos	Tema 4: Marco normativo para la formalización de recicladores	Conocer las principales normas vinculadas a la actividad del reciclaje	Se presentarán las normas que guían la actividad de los recicladores. Se escribirá el nombre de la norma y antes de explicarla, se preguntará a la audiencia qué saben de dicha norma. Además se darán a conocer las ordenanzas municipales de los distritos donde trabajan los recicladores. Se intentará explicarlas en un lenguaje sencillo, absolviendo todas las dudas que pudieran surgir.	Papelotes, plumones
30 minutos	Tema 5: Gestión integral de los residuos sólidos con inclusión social y económica de los recicladores	Dar a conocer y explicar los pasos a seguir para el proceso de formalización. Identificar a los actores claves del proceso: MINAM, MML, MINSA, asociación de recicladores, etc.	Se presentarán los pasos a seguir para el proceso de formalización. Identificar a los actores claves del proceso: MINAM, MML, MINSA, asociación de recicladores, etc.	
10 minutos	Reflexión final y preguntas de los recicladores.	Revisión general de los temas trabajados en el módulo. Espacio para preguntas	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas. Cierre del módulo.	Ninguno

Módulo de Salud Ocupacional

Objetivo: Conocer y comprender los principales conceptos relacionados a la salud ocupacional exigidos por la Ley 29419 - Ley que regula la actividad del Reciclador.

Estrategia: Sensibilización del derecho a la salud y cumplimiento de la Ley 29419.

Encargada: Karim Castro (ECOSAD)

Apoyo: Fiorella Poma

Tiempo	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales
05 minutos	Presentación de los encargados y dar a conocer la sumilla del módulo del Salud Ocupacional	Crear un ambiente de confianza entre los encargados del taller y los recicladores. Dar a conocer el tema del módulo y destacar su importancia.	Se presentan las personas encargadas del módulo y se destaca la importancia de la salud y seguridad en la actividad del reciclador.	Ninguno
40 minutos	Conversatorio sobre Derechos Humanos	Informar sobre los Derechos Humanos y generar una conversación entre los asistentes sobre el tema.	Se solicitará a los participantes que sin saber exactamente sobre el tema, den una lluvia de ideas sobre lo que piensan que puede ser o a lo que se refiere. Proponer que vamos a descubrir juntos el tema. Se van anotando todas las ideas, se corrigen ideas y al final se da el concepto de DD.HH. y hacer énfasis en el derecho a la salud en el trabajo. Para luego hablar de la Ley del Reciclador y su relación con el derecho a la salud en el trabajo, esto relacionando al mismo tiempo de que así como hay derechos, hay deberes que debemos cumplir. La fórmula es: deberes + derechos + ley del reciclador = FORMALIZACIÓN.	Papelógrafos y plumones Video sobre DD.HH.
30 minutos	Estrategias para acceder a Instancias Públicas	Identificar y conocer las funciones de las instancias públicas en caso de abusos.	Se presentan las instancias públicas, solo con sus logos en grande y se describen sus principales funciones de manera sencilla. Luego se separa a la audiencia en grupos de cinco o 7 personas y se les entrega un papelógrafo, cinta adhesiva, los logos y otro gráfico o cualidad en una cartulina que deben asignarle a cada logo, luego cada uno debe explicar por qué le asignó esa cualidad o dibujo a cada instancia pública.	Logos de instancias públicas en tamaño A4. Papelógrafos, cinta adhesiva, cartulinas con cualidades y gráficos sobre características.
15 minutos	Reflexión final y preguntas de los recicladores.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas.	Ninguno
10 minutos	Descanso	Despejarse después de una hora y media de trabajo.		Galletas, café, agua, azúcar, vasitos descartables.

40 minutos	Cultura de la Prevención Destacar la importancia de utilizar equipos de protección en el trabajo para evitar accidentes.	Exposición de los principales temas sobre salud ocupacional y equipos de protección personal. Reconocimientos de los accidentes más comunes en el trabajo.	Se pedirá a toda la audiencia que hagan un círculo con sus sillas, sacamos una, la idea es que alguien siempre se quede sin asiento. Luego el encargado deberá decir que se cambien de sitio todas las personas mayores de 18 años, etc. El que se quede de pie deberá decir un accidente de trabajo común que haya tenido y cómo lo resolvió. Luego de unas 3 rondas, se da por terminada la dinámica y se exponen los aspectos generales de la salud ocupacional y de los equipos de protección. Se utilizará como apoyo, dos Papelógrafos uno de un hombre y el otro de una mujer, a medida que se van explicando se van pegando las equipos en el papelógrafo, se pide un voluntarios para ir pegando en los equipos.	2 Papelógrafos 2 personajes 2 juegos de equipos de protección cinta adhesiva radio CD de música
40 minutos	Acción ante Desastres Relacionar los accidentes de trabajo con la importancia de poder realizar primeros auxilios.	Dinámica de atención a un herido y posterior explicación de lo que se puede hacer en cada caso con el herido de cada caso como ejemplo.	Se divide a la audiencia en grupos: se les entrega una serie de materiales y un caso de emergencia, cada uno debe atender a su enfermo en máximo 10 minutos. Luego hacemos una exposición sobre primeros auxilios con nuestro herido de ejemplo. Destacando las normas de seguridad durante segregación, acopio y movimiento de cargas. Se presentará un papelógrafo con estos detalles.	Papelógrafos sobre: 1.segregación, 2. Acopio y 3. Movimiento de Cargas. 5 Juegos de Botiquines 5 aseptil rojo para disfrazar al herido
10 minutos	Reflexión final y preguntas de los recicladores.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas.	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas. Cierre del módulo.	Ninguno

Gestión empresarial y reciclaje

Objetivo: Conocer las posibilidades que presenta el reciclaje como herramienta para la composición de una asociación de carácter empresarial.

Estrategia: Repasar y reforzar los conocimientos sobre la gestión empresarial del Reciclaje

Encargada: Elizabeth Vallejos

Apoyo: Andrea Jiménez

Tiempo	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales
5 minutos	Presentación inicial de los responsables. Introducción sobre los objetivos del módulo.	Crear un ambiente de confianza entre los encargados del taller y los recicladores. Dar a conocer el tema del módulo y destacar su importancia.	La encargada del módulo se presenta y después se describe el objetivo del taller dando un repaso general sobre los temas a abordar, resaltando que se tratará de un conversatorio que ella guiará, siendo ellos quienes -con sus intervenciones- darán el sentido al taller.	Ninguno
15 minutos	Introducción a tema 1: Cadena de reciclaje	Hacer un recuento por la cadena del reciclaje: cuál es el recorrido de un residuo sólido dentro de la cadena del reciclaje y cuáles son los puntos en los que dicho Residuo va adquiriendo valor económico.	Se dividirá a la audiencia en 5 grupos de 10 personas. A cada grupo se le entregarán una imagen de una botella PET, pasajes de las leyes de la Ley General del Ambiente y la Ley que regula la actividad de los recicladores y una línea de tiempo que comprenda los 6 pasos por los que atraviesa el Residuo durante la cadena de valor (Generación, Recuperación, Comercialización, Acondicionamiento, Reciclaje, Disposición Final). Luego de haber hecho el ejercicio, los grupos volverán a la capacitadora para hacer, de manera conjunta y consensuada, el mismo recorrido. De este modo identificarán en cuál de los pasos se encuentran ellos actualmente como recicladores y en qué nuevos pasos podrían y les gustaría incursionar. Es importante también resaltar que se trata de una cadena, que para que esta sea posible se necesita de cada uno de los eslabones y que el inicio de la cadena es el eslabón más importante	7 papelotes (línea de tiempo) 6 juegos de fotos de cada uno de los pasos de la cadena de reciclaje (36 fotos) 3 Imágenes de botella PET 3 Imágenes de papel bond (blanco) Masking tape
10 minutos	Introducción a tema 1: Cadena de reciclaje conjunta	Identificar, entre todos los de manera consensuada, cuáles son los pasos que siguen un residuo e identificar en cuál de ellos es que este llega a tener mayor valor y cómo.	Se coloca en pizarra la línea de tiempo elaborada para la presentación, la profesora irá avanzando en ella identificando y recogiendo de la audiencia cuáles son las características de cada uno de estos pasos para luego identificar en cuál de estos pasos los recicladores está en la capacidad de insertarse. La dinámica acaba con la reflexión de que, para lograr insertarse exitosamente en alguno de los pasos posteriores a la recolección hace falta trabajar de manera conjunta, agrupados bajo una figura legal, que esté acorde a la Ley 29419 y las disposiciones municipales.	

10 minutos	Tema 2: Situación actual de la recuperación y exportación de residuos en el Perú	Recuento de la situación actual del reciclaje en el país, atravesando los factores económicos, pero también los sociales y ambientales.	Se inicia la reflexión con la siguiente pregunta: ¿A quiénes implica el manejo integral de los Residuos Sólidos en el país? (Recicladores, pero también acopiadores, empresarios, municipalidades y entes reguladores, pero también a los ciudadanos a través de estos, pues son estos entes quienes deben asegurar, de una u otra manera, que este manejo integral contribuya a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos). Luego de esto se espera que los recicladores puedan comprender que su trabajo está inmerso dentro de los planes de Gestión Ambiental de su localidad, los cuales no sólo deben asegurarles un trabajo digno, sino también velar por los beneficios que éste le ofrece al resto de ciudadanos.	Línea de tiempo Fotos de etapas en la cadena del reciclaje
30 minutos	Tema 2: Situación actual de la recuperación y exportación de residuos en el Perú	Recuento de la situación actual del reciclaje en el país, atravesando los factores económicos, pero también los sociales y ambientales.	Hablar de las etapas de la cadena del reciclaje (minimización de residuos, segregación de la fuente, reaprovechamiento, almacenamiento, recolección, comercialización, transporte, tratamiento, transferencia y disposición final) y cómo esta afecta no sólo a la realidad de los recicladores. Hacer énfasis que en prestar atención a esto asegura que puedan modificar su tipo de trabajo para pasar de una actividad privada (invisible y de subsistencia) a un servicio necesario para sus comunidades, asegurando así la sostenibilidad de su trabajo a lo largo del tiempo, logrando así reflexionar sobre las posibilidades empresariales de su trabajo, modificando su práctica para justificar su existencia dentro del Manejo Integral de Residuos Sólidos.	
15 minutos	Refrigerio	Momento para relajarse	Momento de refrigerio para relajarse y poder organizar la segunda parte.	Galletas, café, agua, azúcar, vasitos descartables.
30 minutos	Tema 3: Características de una micro y/o pequeña empresa de organizaciones de recicladores	Mencionar los diferentes tipos de RRSS que existen en el medio, las etapas del manejo y datos generales, a modo de repaso.	Jalando la reflexión anterior, la profesora expondrá brevemente cuáles son las características de una microempresa, una pequeña empresa y una cooperativa. Luego de ello se tratará de recolectar nuevamente, esta vez con aportes de la audiencia, en qué consiste cada una de estas figuras, siempre pidiendo aportes y recogiendo dudas de la audiencia.	Presentación en Power point Ecran 3 papelotes (uno para cada figura) 3 plumones de distintos colores

30 minutos	Tema 4: Herramientas de gestión en la empresa	Presentar a la audiencia cuáles son los pasos básicos para hacer de una cooperativa o asociación con fines empresariales una empresa exitosa: Marketing, Mercadeo, Planificación, Costos.	Presentar cada una de estos pasos y armar, de manera conjunta con la audiencia (la profesora guiará la construcción de cada uno de estos pasos preguntando qué está inscrita en cada uno de ellos). Luego de esta elaboración conjunta, se refuerza la idea de que para que el trabajo del reciclador pueda hacerse sostenible es necesario que se adopte una lógica empresarial, orientada siempre a brindar un servicio a un cliente (en este caso la comunidad) y que, de ser necesario, se deberán cambiar algunos aspectos de su trabajo.	
20 minutos	Tema 5: Crecimiento Empresarial	Reforzar la idea de que es necesario comenzar a pensar en un modelo empresarial (prestador de servicios) para darle un giro al trabajo del reciclador, visibilizándolo como necesario dentro del sistema.	En base a lo conversado, se lanzan propuestas: 1) dentro de las posibilidades actuales de los recicladores para lograr posicionar la necesidad de contar con ellos en sus comunidades 2) Pensando a futuro (y quizá buscando alianzas para lograr metas en temas que ellos no son expertos), posicionar la idea de la necesidad de contar con un grupo organizado de recicladores que brinden un servicio a la comunidad.	
10 minutos	Reflexión final y cierre	Revisión general de los temas trabajados en el módulo. Espacio para preguntas	Sintetizar los temas trabajados y absolver dudas. Cierre del módulo.	Ninguno

7. Lecciones aprendidas

- Un proyecto de responsabilidad social debe contemplar las necesidades reales del público beneficiario, ya que garantiza la viabilidad del mismo así como el cumplimiento de los objetivos trazados.
- El vínculo que se establece con las personas y sus representantes es un valor agregado de todo proyecto, ya que se basa en la confianza mutua y es un factor que puede contribuir o por el contrario obstaculizar la ejecución de una iniciativa de trabajo conjunto.
- Un proyecto vinculado al cumplimiento de normatividad legal es complejo ya que en él intervienen diferentes actores de la sociedad como: Ministerios, Organismos No Gubernamentales, Organizaciones de Trabajadores, Municipalidades por lo cual identificamos que el relacionamiento temprano con cada sector (es decir en etapas previas al proyecto) contribuyó de forma positiva al desarrollo del mismo.
- Las normas legales -que propongan procesos de capacitación- deben reconocer el rol positivo que las instituciones educativas pueden desempeñar para el éxito de políticas públicas, como en el caso del cumplimiento de la Ley del Reciclador y su reglamento para la formalización.
- Las universidades pueden responder de forma tangible a las necesidades pedagógicas de la sociedad civil frente a procesos de formación educativa para las cuales no existen presupuestos estatales destinados.
- Las iniciativas estudiantiles contribuyen a la *formación ciudadana* del universitario ya que lo involucran en la realidad nacional de forma práctica, al mismo tiempo que generan motivación y conocimiento sobre diversas áreas de estudio.
- El respaldo de la Universidad Católica fue vital para el relacionamiento con municipios, ministerios y organizaciones de la sociedad civil, ya que inspiraban confianza en los actores involucrados en el proyecto.

8. Conclusiones

- El proyecto cumplió con los objetivos trazados al lograr un total de 94 recicladores que cumplieron con el programa de capacitación, el cual es un requisito para el proceso de formalización acorde de ley.
- La metodología práctica, lúdica y dinámica del proyecto fue uno de los factores que contribuyó al bajo índice de deserciones de los participantes.
- La comunicación inter-personal es una herramienta que permite generar participación y motivación en grupos como los recicladores, quienes han sido objeto de estereotipos o maltratos por parte de vecinos y autoridades, que confunden su actividad laboral con mendicidad o delincuencia.
- El trabajo conjunto con la Federación Nacional de Recicladores del Perú – FENAREP, creó lazos de confianza y permitió identificar la metodología más adecuada para abordar el tema de la formalización del trabajo del reciclador.
- Es muy importante el vínculo de confianza entre líderes de las organizaciones de recicladores y organizadores de los módulos, ya que se coordina con ellos cuestiones logísticas como administrativas y se garantiza la asistencia de la mayoría.
- Es preferible que los módulos sean dinámicos y que las exposiciones comprendan gran cantidad de gráficos e imágenes visuales. Esto porque es más inclusivo (ya que habían muchos participantes que no sabían leer ni escribir) y también porque termina siendo más didáctico y captando mejor la atención de los participantes. El expositor debe ser entusiasta, empático, con clases dinámicas que incluyan juegos, preguntas y participación activa de los asistentes.

- Fue clave el que los módulos se llevaran a cabo los días domingo y en un distrito en el que muchos recicladores habitan (Margen Izquierda del Río Rimac – MIRR, Cercado de Lima) Ello hace que se sientan que son tomados en cuenta, ya que pueden ver que el taller está organizado de acuerdo a sus posibilidades de tiempo y su tiempo y accesibilidad.
- La asistencia, tal y como esperábamos, fue elevada. (ya que las capacitaciones son uno de los requisitos para la formalización), lo cual demuestra que están muy preocupados en pasar de la informalidad a la formalidad, a pesar de las consecuencias negativas que conlleva el ser formal (como, por ejemplo, no poder segregar en fuente).
- Consideramos que es importante que los participantes puedan sentir compromiso, dedicación y organización en el equipo facilitador, ya que de este modo, ellos también se sienten comprometidos (por ejemplo, son puntuales y no faltan a las capacitaciones).
- Por último, vemos participantes están interesados en obtener algún material de apoyo de memoria (como las guías). Creemos que esto es por dos motivos, el primero —obviamente— porque de este modo cuentan material que les permite repasar los conocimientos adquiridos, pero también porque esto les da seguridad al momento de salir a trabajar y hacer defender sus derechos al enfrentarse, por ejemplo, con los serenazgos.